



Angebot / Servicevertrag

Domizil Service • Virtuelles Büro • Hot Desking

Angebot für:

z.H.:

Adresse:

PLZ/Stadt:

Gültig bis:

Treffen Sie Ihre Wahl!

1. Standort wählen:





ALBERT HALL – Albertgasse 35, 1080 Wien

QUARTIER BELVEDERE CENTRAL – Am Belvedere 8, 1100 Wien

EURO PLAZA – Am Europlatz 2, 1120 Wien

PEAK VIENNA – Floridsdorfer Hauptstraße 1, 1210 Wien

2. Paket und Laufzeit wählen:

	 Domizil Service	 Virtuelles Büro	 Hot Desking	
3 Monate	169,-*	199,-*	299,-*	
12 Monate	159,-*	189,-*	279,-*	
24 Monate	139,-*	179,-*	269,-*	
	•	•	•	
	•	•	•	Repräsentative Geschäftsanschrift
	•	•	•	Firmenbuch-, steuer- und gewerberechtliche Eignung
	•	•	•	Servicierte Rezeption in Ihrem Namen
	•	•	•	Logopräsenz im Empfangsbereich
	•	•	•	Bearbeitung der Ein- & Ausgangspost inkl. Botendienst
		•	•	Lokale Faxnummer
		•	•	Lokale Telefonnummer
		•	•	Portierbare Telefonnummer*
		•	•	Bearbeitung eingehender Anrufe und Telefonvermittlung
		•	•	Voice Mail (digitaler Anrufbeantworter)
		•	•	Anrufreporting per Telefon, e-Mail oder SMS
		•	•	Telefonsekretariat*
		•	•	Anbindung an VoIP Telefonanlage inkl. Hardware*
		•	•	iPhone und Android Unterstützung*
		•	•	Cloud Services IT Betreuung*
			•	Zugang zu CoWorking Office (werktags 8.00 – 17.00 Uhr)

* sämtliche Preise verstehen sich monatlich und exkl. MwSt.

* optional gegen Aufpreis

Servicevertrag



zwischen YOUR OFFICE - Managed Business Services GmbH¹ / YOUR OFFICE QBC Service GmbH²

Standort: ALBERT HALL – Albertgasse 35, 1080 Wien¹
QUARTIER BELVEDERE CENTRAL – Am Belvedere 8, 1100 Wien²
EURO PLAZA – Am Europlatz 2, 1120 Wien¹
PEAK VIENNA – Floridsdorfer Hauptstraße 1, 1210 Wien¹

und der Firma _____ (Kunde)
mit der Adresse _____ (Ort und Straße)
vertreten durch _____ (Vor- und Nachname)

§ 1 Vertragsgegenstand

gewünschtes Service bitte ankreuzen (sämtliche Preise verstehen sich monatlich und exkl. MwSt.)

	Domizil Service	Virtuelles Büro	Hot Desking
3 Monate	169,-*	199,-*	299,-*
12 Monate	159,-*	189,-*	279,-*
24 Monate	139,-*	179,-*	269,-*

§ 2 Vertragsdauer

Der Servicevertrag beginnt am _____ und gilt für die Dauer der gewählten Vertragslaufzeit (gemäß § 1). Der Servicevertrag verlängert sich nach Ablauf der Vertragslaufzeit jeweils automatisch um die gewählte Laufzeit (gemäß § 1). Der Servicevertrag kann jedoch vom Auftraggeber (Kunde) jeweils zum Laufzeitende, unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von 3 Monaten, gekündigt werden. Der Servicevertrag kann vom Auftragnehmer (YOUR OFFICE) jeweils zum Monatsletzten, unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von drei Monaten, gekündigt werden. Das Recht auf eine außerordentliche Kündigung aus wichtigen Gründen bleibt hiervon unberührt.

§ 3 Schlussbestimmungen

- 3.1 Die Servicevergütung ist monatlich bis zum Monatsersten im Voraus und ohne Abzüge zahlbar. Etwaige Zusatzleistungen werden separat als Nebenkosten mit dem Kunden abgerechnet und sind 5 Tage ab Rechnungsdatum ohne Abzug fällig. Servicevergütungsanpassungen erfolgen jährlich, jeweils zum Jahreswechsel, unter Berücksichtigung des VPI 2020. Die Servicevergütung ist unabhängig von einer tatsächlichen Inanspruchnahme zu entrichten. Die Servicepakete VIRTUELLES BÜRO und HOT DESKING inkludieren 30 Anrufannahmen pro Monat. Jede weitere Anrufannahme wird mit € 1,17 in Rechnung gestellt. Die Servicezeiten sind Mo – Fr von 8.00 – 17.00 Uhr (ausgenommen 24.12., 31.12. und Feiertage). Ein einmaliges Set-up von € 150,- (DOMIZIL SERVICE) oder € 250,- (VIRTUELLES BÜRO + HOT DESKING) wird dem Kunden mit der ersten Zahlung in Rechnung gestellt. Sämtliche Preise verstehen sich exklusive der gesetzlichen MwSt.
- 3.2 Die Zahlungen erfolgen durch Ermächtigung zum Einzug von Forderungen durch Abbuchung. Hiermit ermächtige ich Sie widerruflich, die von mir zu entrichtenden Zahlungen bei Fälligkeit zu Lasten meines Kontos bei:
- Bankinstitut: _____ IBAN: _____ BIC: _____
lautend auf: _____ durch Abbuchungsauftrag einzuziehen.
- 3.3 Die Kautionshöhe von drei Bruttoserviceentgelten ist spätestens am Tag des Vertragsbeginns fällig. Die Kautionshöhe wird mittels Überweisung hinterlegt. Ein Anspruch auf Serviceleistungen entsteht erst nach Hinterlegung der Kautionshöhe bei YOUR OFFICE. Die Kautionshöhe haftet für alle Ansprüche von YOUR OFFICE gegen den Kunden, gleich aus welchem Rechtsgrund.
- 3.4 Der Kunde erkennt mit seiner Unterschrift, die auf der Homepage (www.youroffice.at) ausgewiesenen AGB ausdrücklich und vorbehaltlos an.
- 3.5 Für sämtliche Verpflichtungen der Firma aus dem obigen Vertrag übernimmt der unterzeichnende Vertreter der Auftraggeberin die gesamtschuldnerische und persönliche Haftung.

Auftragnehmer: _____

Auftraggeber: _____

YOUR OFFICE

Firma

Mag. Michael Graf (Geschäftsführung)

Name & Funktion (in Blockbuchstaben)

Wien, am _____